

イベント助成金交付申請書（令和 年度分）

年 月 日

田布施町まちづくり推進協議会会長 様

住 所_____

图	体 名
1	正三棱柱
2	正四棱柱
3	正五棱柱
4	正六棱柱
5	正七棱柱
6	正八棱柱
7	正九棱柱
8	正十棱柱
9	正十一棱柱
10	正十二棱柱
11	正三棱锥
12	正四棱锥
13	正五棱锥
14	正六棱锥
15	正七棱锥
16	正八棱锥
17	正九棱锥
18	正十棱锥
19	正十一棱锥
20	正十二棱锥
21	正三棱台
22	正四棱台
23	正五棱台
24	正六棱台
25	正七棱台
26	正八棱台
27	正九棱台
28	正十棱台
29	正十一棱台
30	正十二棱台
31	正三棱柱与正三棱锥的组合体
32	正四棱柱与正四棱锥的组合体
33	正五棱柱与正五棱锥的组合体
34	正六棱柱与正六棱锥的组合体
35	正七棱柱与正七棱锥的组合体
36	正八棱柱与正八棱锥的组合体
37	正九棱柱与正九棱锥的组合体
38	正十棱柱与正十棱锥的组合体
39	正十一棱柱与正十一棱锥的组合体
40	正十二棱柱与正十二棱锥的组合体
41	正三棱柱与正三棱台的组合体
42	正四棱柱与正四棱台的组合体
43	正五棱柱与正五棱台的组合体
44	正六棱柱与正六棱台的组合体
45	正七棱柱与正七棱台的组合体
46	正八棱柱与正八棱台的组合体
47	正九棱柱与正九棱台的组合体
48	正十棱柱与正十棱台的组合体
49	正十一棱柱与正十一棱台的组合体
50	正十二棱柱与正十二棱台的组合体
51	正三棱锥与正三棱台的组合体
52	正四棱锥与正四棱台的组合体
53	正五棱锥与正五棱台的组合体
54	正六棱锥与正六棱台的组合体
55	正七棱锥与正七棱台的组合体
56	正八棱锥与正八棱台的组合体
57	正九棱锥与正九棱台的组合体
58	正十棱锥与正十棱台的组合体
59	正十一棱锥与正十一棱台的组合体
60	正十二棱锥与正十二棱台的组合体
61	正三棱柱与正三棱锥与正三棱台的组合体
62	正四棱柱与正四棱锥与正四棱台的组合体
63	正五棱柱与正五棱锥与正五棱台的组合体
64	正六棱柱与正六棱锥与正六棱台的组合体
65	正七棱柱与正七棱锥与正七棱台的组合体
66	正八棱柱与正八棱锥与正八棱台的组合体
67	正九棱柱与正九棱锥与正九棱台的组合体
68	正十棱柱与正十棱锥与正十棱台的组合体
69	正十一棱柱与正十一棱锥与正十一棱台的组合体
70	正十二棱柱与正十二棱锥与正十二棱台的组合体

代表者氏名 _____ 印

田布施町の活性化に寄与するイベントを下記の計画のとおり実施したいので、イベント助成金交付要綱第6条の規定により申請します。

記

イ ベ ン ト の 名 称	
イ ベ ン ト の 目 的	
開 催 日 時	令 和 年 月 日 () ～ 月 日 ()
開 催 場 所	
来 場 者 見 込 数	人
イ ベ ン ト の 内 容	
周 知 の 方 法	
そ の 他 特 記 事 項	
事 務 連 絡 先	住所 T E L 担当者名 F A X
添 付 書 類	イベント収支予算書（様式第２号）、団体概要調書（様式第３号） その他参考資料

※イベントの目的欄には目的、意義、助成による効果等を詳しく記入してください。

※イベントの内容欄には特色を簡潔に記入してください。

※周知の方法欄には新聞、チラシ、テレビ、ラジオ等の広報手段を記入してください。

※その他特記事項欄には共催・後援・協賛者名とその役割を記入してください。

イベント収支予算書

イベント助成金申請額	, 0 0 0 円
------------	-----------

※ 申請額は、(B)－(A)と同額とし、(B)の金額の2分の1を超えることはできません。

1 収 入（イベント助成金は記入しないこと。）

区 分	予算額（千円）	内 訳（円）
自 己 負 担 金		
寄 付 金 ・ 協 賛 金		
販 売 収 入		
計（A）		

※ 内訳は、単価・会員数等の積算内容や出資者等がわかるように記入してください。

2 支 出

区 分		予 算 額 （ 千 円 ）	内 訳 （ 円 ）
助 成 対 象 経 費	設 営 費		
	使 用 料		
	賃 借 料		
	謝 金		
	旅 費		
	消 耗 品 費		
	商 品 ・ 景 品 関 係 費		
	修 繕 費		
	通 信 費		
	宣 伝 費		
	印 刷 費		
	記 録 費		
	そ の 他		
	小 計 （ B ）		
助成対象外経費 （ C ）			
計 （ B ） ＋ （ C ）			

※ 内訳は単価、人数、回数等の積算の根拠がわかるように記入してください。

(例) 会場使用料 ○○円×○時間×○日＝○○○円

※ 消費税は含めて記入してください。

※ 恒常的な人件費及び運営費、有料頒布のプログラム・図録の印刷費、懇親会費等は(C)に計上してください。

団 体 概 要 調 書

(令和 年 月 日現在)

ふりがな 団体名		代表者職・氏名 ふりがな	
所在地	T E L F A X		
設 立 年 月 日	明・大・昭・平・令 年 月 日	会 員 数	
許 可 年 月 日 該当があれば記入	明・大・昭・平・令 年 月 日		
設 立 目 的		組 織 体 制	
活 動 実 績 （ 最 近 3 か 年 の 主 要 な 実 績 ）			
年 度			
年 度			
年 度			

※ 組織体制欄には、組織図と会員数等を記入してください。主な役職員は、職・氏名も記入して下さい。別に会員名簿等を作成している場合は、その添付で代用できます。

※ 活動実績欄には、自ら主催又は共催した活動歴を記入してください。

イベント実績報告書

年 月 日

田布施町まちづくり推進協議会会長 様

住 所 _____
団 体 名 _____
代表者氏名 _____ 印

令和 年 月 日付け 第 号で助成の決定通知があったイベントを下記のとおり完了したので、イベント助成金交付要綱第 1 0 条の規定により報告します。

記

イ ベ ン ト の 名 称	
開 催 日 時	令和 年 月 日 () ~ 月 日 ()
開 催 場 所	
来 場 者 数	人
イ ベ ン ト の 内 容	
イ ベ ン ト の 効 果	
添 付 書 類	イベント収支報告書（様式第 5 号） その他イベントの実施状況がわかる資料 (1) 新聞等の掲載記事、作成したパンフレット・チラシ等 (2) イベントの写真 2 ～ 3 枚 (3) イベント実施にかかる経費の請求書・領収書の写し
事 務 連 絡 先	住所 担当者名 T E L F A X

イベント収支報告書

収 支 差 引 (B) - (A)	円
----------------------	---

1 収 入（イベント助成金は記入しないこと。）

区 分	実績額（円）	内 訳
自 己 負 担 金		
寄 付 金 ・ 協 賛 金		
販 売 収 入		
計（A）		

※ 内訳は、単価・会員数等の積算内容や出資者等がわかるように記入してください。

2 支出

区 分		実績額（円）	内 訳
助 成 対 象 経 費	設 営 費		
	使 用 料		
	賃 借 料		
	謝 金		
	旅 費		
	消 耗 品 費		
	商 品 ・ 景 品 関 係 費		
	修 繕 費		
	通 信 費		
	宣 伝 費		
	印 刷 費		
	記 録 費		
	そ の 他		
	小 計（Ｂ）		
助成対象外経費（Ｃ）			
計（Ｂ）＋（Ｃ）			

※ 内訳は単価、人数、回数等の積算の根拠がわかるように記入してください。

(例) 会場使用料 ○○円×○時間×○日＝○○○円

※ 消費税は含めて記入してください。

※ 恒常的な人件費及び運営費、有料頒布のプログラム・図録の印刷費、懇親会費等は(C)に計上してください。

年 月 日

田布施町まちづくり推進協議会会長 様

住 所 _____
団 体 名 _____
代表者氏名 _____ 印

イベント助成金請求書

一金 円也

令和 年 月 日付け 第 号で助成金額の確定通知があった件について、上記金額を請求いたします。

なお、助成金は下記の金融機関に送金願います。

金 融 機 関 名	
預 金 種 別	
口 座 番 号	
口 座 名 義 人	(フリガナ)

代表者と口座名義人が異なる場合は、別途委任状が必要です。